

Formulier wijzigen bevoegdheden bestaande Zakelijke Gebruiker

Via dit formulier kan de organisatie de bevoegdheden van een Zakelijke Gebruiker op de zakelijke rekeningen wijzigen. De organisatie kan ook een Triodos betaalpas aanvragen, beëindigen of de betaalpaslimieten wijzigen. Is er een Rekeningbeheerder? Dan kun je dit allemaal ook makkelijk via [Internet Bankieren](#) doen.

Heeft deze persoon nog geen toegang tot de rekeningen van de organisatie? Gebruik dan het *Formulier toevoegen Zakelijke Gebruiker* of regel het via [Internet Bankieren](#).

Vul het formulier in, print het uit en onderteken het rechtsgeldig met pen.

1. Gegevens organisatie

Naam organisatie:

KvK nummer:

2. Persoonsgegevens Zakelijke Gebruiker

Voorletters:

Achternaam:

Roepnaam:

Geboortedatum (dd/mm/jjjj):

M V X

3. Bevoegdheden wijzigen

3.1 Rekeningen

Kies één van de twee opties:

Wijzig de bevoegdheden van de Zakelijke Gebruiker op alle rekeningen van de organisatie

Wijzig de bevoegdheden van de Zakelijke Gebruiker op de volgende rekeningen:

Rekeningnummer (IBAN):

Rekeningnummer (IBAN):

Rekeningnummer (IBAN):

Bevoegdheden

Rekeningen inzien

Betalingen invoeren

Wereldbetalingen invoeren

Betalingen verzenden

Optioneel: gebruikerslimiet: euro

Een gebruikerslimiet is het maximale bedrag dat een gebruiker per betaling mag overmaken. Dit kan lager zijn dan de ingestelde daglimiet van de rekening. Vul je niks in, dan geldt de daglimiet van de rekening.

3.2 Triodos Betaalpas

Kies één van de drie opties:

Vraag een betaalpas aan

Beëindig een betaalpas

Wijzig betaalpaslimieten

Voor de volgende zakelijke betaalrekening(en):

Rekeningnummer (IBAN):

Rekeningnummer (IBAN):

Rekeningnummer (IBAN):

Vul hieronder de gewenste limieten in van de nieuwe betaalpas(sen) of de bestaande betaalpas(sen) waarvan je de limieten wilt wijzigen:

Limiet betaalautomaat: euro (standaard max. 1.500 euro)

Limiet geld opnemen: euro (standaard max. 500 euro)

Limiet online betalen: euro (standaard max. 2.500 euro)

Kijk voor meer informatie over de kosten en limieten van de Triodos Betaalpas op onze website.

Let op: een Triodos Betaalpas wordt verstuurd naar het zakelijke (correspondentie)adres van de organisatie dat bij ons bekend is.

4. Ondertekening

Dit formulier dient rechtsgeldig en met pen ondertekend te worden.

Een zelfstandig bevoegde Rekeningbeheerder of twee gezamenlijk bevoegde Rekeningbeheerders mogen hiervoor tekenen.

Is er geen Rekeningbeheerder voor de organisatie? Dan kan een in de Kamer van Koophandel als zelfstandig bevoegd geregistreerde bestuurder (of vennoot of maat), of iemand met een volledige volmacht, zelf tekenen namens de organisatie.

Zijn de bestuurders geregistreerd als gezamenlijk bevoegd, dan tekenen alle bestuurders, of de bestuurders zoals bepaald in artikel 'Vertegenwoordiging' in de Statuten, de Oprichtingsakte of het Vennootschapscontract.

Als iemand die dit formulier ondertekent nog niet is geïdentificeerd door Triodos, stuur dan een kopie van de voor- en achterzijde van een geldig paspoort of identiteitskaart mee. Een rijbewijs is niet toegestaan.

Voorletters:

Achternaam:

Plaats:

Datum (dd/mm/jjjj):

Handtekening:

Voorletters:

Achternaam:

Plaats:

Datum (dd/mm/jjjj):

Handtekening:

Voorletters:

Achternaam:

Plaats:

Datum (dd/mm/jjjj):

Handtekening:

Voorletters:

Achternaam:

Plaats:

Datum (dd/mm/jjjj):

Handtekening:

Stuur het met pen ondertekende formulier naar:

Triodos Bank NV, Antwoordnummer 170, 3700 VB Zeist *(een postzegel is niet nodig)*.

Vragen over dit formulier? Kijk op triodos.nl/contact voor onze contactgegevens, we helpen je graag.